

УТВЕРЖДАЮ

муниципальное казенное учреждение «Управление культуры Белорецкого района»

начальник
(должность)

(подпись)

О.Б.Овчинникова
(расшифровка подписи)

20 24 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N
на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2024

Дата окончания действия

31.12.2024

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА С.ВЕРХНИЙ АВЗЯН МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЛОРЕЦКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

образование в области культуры

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

85.41

Коды	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия	31.12.2024
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 24 год (очеред-	20 25 год (1-й год	20 26 год (2-й год	20 2 год (очеред-	20 2 год (1-й год	20 2 год (2-й год	в процентах	в абсолютных
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8021120.99 .0.ББ55АА4 8000	фортепиано	фортепиано	фортепиано	очная	очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	1 172	1 200	1 200	0	0	0	5%	59
8021120.99 .0.ББ55АВ1 6000	народные инструменты	народные инструменты	народные инструменты	очная	очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	6 023	6 100	6 100	0	0	0	5%	301
8010120.99 .0.ББ56АЛ5 6000	хореографическое творчество	хореографическое творчество	хореографическое творчество	очная	очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	2 145	2 200	2 200	0	0	0	5%	107
8021120.99 .0.ББ55АД4 0000	живопись	живопись	живопись	очная	очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	1 617	1 650	1 650	0	0	0	5%	81

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация МР Белорецкий район РБ	28.03.2014	961	Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления платных услуг, определения платы для физических и юридических лиц за услуги, оказываемые муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования детей в школах искусств муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан
постановление	Администрация МР Белорецкий район РБ	27.10.2021	701	О средствах, полученных от приносящей доход деятельности
приказ	Администрация школы	03.03.2016	8-ОД	Об утверждении Положения о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 29/12/2012 №2012-12-29 "273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 "184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 "131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации) ";Приказ Министерство культуры Российской Федерации от 16/07/2013 №2013-07-16 "998 (Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) "

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
размещение информации на сайте учреждения	график работы учреждения, номера телефонов, адреса сайта и электронной почты, по которым можно получить информацию о предоставляемых услугах, перечень предоставляемых услуг.	по мере необходимости
размещение информации на стенде объявлений учреждения	график работы учреждения, номера телефонов, адреса сайта и электронной почты, по которым можно получить информацию о предоставляемых услугах, перечень предоставляемых услуг.	по мере необходимости
размещение информации в рекламной продукции	график работы учреждения, номера телефонов, адреса сайта и электронной почты, по которым можно получить информацию о предоставляемых услугах, перечень предоставляемых услуг.	по мере необходимости
размещение информации в СМИ (пресса, ТВ, радио)	информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, о достижениях.	по мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код по федеральному перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя	единица измерения		описание работы	20__ год (очеред-	20__ год (1-й год	20__ год (2-й год	20__ год (очеред-	20__ год (1-й год	20__ год (2-й год	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного
2. Иная информация, необходимая для выполнения
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

реорганизация или ликвидация учреждения

нет

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти
1	2	3
внутренний контроль	постоянно	администрация МБУ ДО ДМШ С.ВЕРХНИЙ АВЗЯН
мониторинг соответствия объема предоставленных учреждением муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании	1 раз в квартал (на 5 апреля, на 5 июля; на 5 октября, на 1 января)	МКУ «Управление культуры Белорецкого района»
выездная проверка	по мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований надзорных органов)	МКУ «Управление культуры Белорецкого района»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

отчет об исполнении муниципального задания готовится руководителем учреждения за его подписью в 2-х экземплярах. Один экземпляр передается в Управление культуры, второй хранится в учреждении

ежегодно

не позднее 25 января, следующего за отчетным периодом

за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре

нет

нет